BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: SDG

FECHA: 24 de mayo **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR(En caso de ser presencial):** Sala auxiliar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Taller – Semillero de cultura ciudadana

HORA DE INICIO: ___ **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/TECNÓLO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Maira Alexandra Coy			X						X	SDG-DGP.	maira.coy@gobierno bogota.gov.co	3100744705.	
Lina M. Trejos S.			X						X	SDG-DGP	lina.trejos@gobierno	3146177348	Lina Trejos.
Fernando Valenzuela				X					X	SDG Despacho	Valenzuelacorreos	3145113132	
Fernando Flórez			X						X	SDG	fernando.flurez	3112316611	
Dilan Chaparro M			X						X	SDG - JCB	dilan.chaparro@	3166209061	
JOHN F. BARBOSA S.			X						X	SDG - DESPACHO	Jhon. BARBOSA@gob	3127572758	
Steven Pérez Castillo.									X	SDG.	John.perez@gobierno...	3125901200	
Juan Hernandez			X						X	SDG-DGP	Juan.hernandez	3196[illegible]51	Juan Hr.
Vanessa Sáenz A.			X						X	SDG	Vanessa.Saenz	3164958173	Vanessa Saenz A.
María Camila Hernández			X						X	SDG	Camila.hernandez		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: SDG

FECHA: 29 de mayo **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR (En caso de ser presencial):** Sala auxiliar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Taller - Semillero de cultura ciudadana

HORA DE INICIO: 9:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO / TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Fabio Colmenares			X						X	DRAC - SDCRD SCRD	fabio.colmenares@scrd.gov.co	3208848679	
Andrea Guarin			X						X	SDG - DGP	yenicguarin@gobiernobog	3043308864	
MARIA SOLEDAD GALLEGO									X	DRAC - SDCRD. SDCC.	maria.gallego@scrd.gov.co	3175053422	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Primera sesión del semillero de Cultura Ciudadana con el equipo de Juntos Cuidamos Bogotá de la Secretaría de Gobierno de Bogotá. En este taller, se trataron los siguientes temas:

a. Enfoque de Cultura ciudadana.
    i. Qué es la Cultura Ciudadana
    ii. Por qué el Mimo es Cultura Ciudadana
    iii. Principios de la Cultura Ciudadana
b. Normas Sociales
    i. ¿Qué sucedería si no hubiese normas sociales?
    ii. Normas formales vs. Normas Morales vs. Normas Sociales
    iii. Ejemplos de Normas Sociales
c. Principios de la Cultura Ciudadana.

2. Adicionalmente, se realizó el ejercicio de reconocimiento de problemáticas y se inició el proceso de reconocimiento de comportamientos. Se decidió enfocar la idea hacia las comunidades de puntos críticos en donde hay basuras y escombros. Se continuará en la siguiente sesión.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A

Elaborada por: Vanessa Saenz A.

Fecha de la próxima reunión: pendiente

Lugar de la próxima reunión: N/A